

Wrocław, 07.01.2025

DK SYSTEM – pracownik biurowy / Tester oprogramowania

Miejsce pracy 53-030 Wrocław ul. Przyjaźni 141, Praca poniedziałek- piątek, 8.00-16.00

Poszukujemy do pracy, osoby do działu handlowego, do obsługi klienta, kobieta/mężczyzna,

Opis stanowiska:

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za:

- **testowanie prototypów oraz testowanie produktów wdrożonych do sprzedaży,**
- **testowanie oprogramowania,**
- **analiza ryzyka,**
- **opracowanie scenariuszy testowych i ich realizacja,**
- **tworzenie raportów błędów,**
- **analizowanie jakości aplikacji na bieżąco,**
- **monitorowanie i sprawdzanie zgłaszanych błędów,**
- **kontakt z klientami i użytkownikami,**
- **zbieranie technicznej informacji zwrotnej z rynku,**
- **wiedza z podstaw księgowości,**
- **inne doraźne prace administracyjne związane z działalnością firmy.**

Oczekiwania stawiane kandydatom:

- **komunikatywna znajomość języka angielskiego lub niemieckiego,**
- **znajomość pakietu COREL,**
- **umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych;**
- **umiejętność nawiązywania pozytywnych relacji interpersonalnych;**
- **punktualność, sumienność i bardzo dobra organizacja pracy;**
- **zdolność koordynowania wielu projektów jednocześnie;**
- **kreatywność i samodzielność na stanowisku pracy,**

W zamian oferujemy:

- **stabilne zatrudnienie i atrakcyjne warunki wynagrodzenia,**
- **ciekawą, pełną wyzwań pracę w dynamicznie rozwijającej się firmie,**
- **perspektywy rozwoju i realizacji ambicji zawodowych,**
- **miłą atmosferę pracy w przyjaznym zespole.**

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV wraz z listem motywacyjnym i zgodą na przetwarzanie danych osobowych na adres:

DK SYSTEM Danuta Kieltyka

53-030 Wrocław

ul. Przyjaźni 141

kariera@dksystem.pl

**Zainteresowanych informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy.
Skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.**